

УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием членов СР «ЖИЛФОНД»
Протокол от 03.11.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О раскрытии информации в Союзе риэлтеров «ЖИЛФОНД»

Российская Федерация
г. Новосибирск, 2015 г.

Содержание:

1. Общие положения	3
2. Информация и документы, подлежащие размещению на официальном сайте Союза	3-4
3. Порядок ведения реестра членов Союза в электронном виде	4-5
4. Сроки размещения информации и документов на официальном сайте Союза	5-6
5. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба	6
6. Способ раскрытия информации.....	6-7
7. Заключительные положения.....	7

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Союза риэлтеров «ЖИЛФОНД» (далее по тексту «Союзом»), стандартами и правилами, внутренними документами Союза в целях установления порядка обеспечения доступа к информации о деятельности Союза и деятельности членов Союза (информационной открытости).

1.2. Для обеспечения информационной открытости в Союзе создан и ведется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт <http://www.sro-jilfond.ru/> (далее по тексту «Официальный сайт Союза»), права на доменное имя которого принадлежат Союзу.

1.3. Информация о деятельности Союза и деятельности членов Союза, размещенная на официальном сайте Союза, круглосуточно доступна пользователям информации для получения, ознакомления или иного использования без взимания платы и иных ограничений.

1.4. Информация о деятельности Союза и деятельности членов Союза размещается на официальном сайте Союза на русском языке.

2. Информация и документы, подлежащие размещению на официальном сайте Союза

2.1. Обязательному размещению на официальном сайте Союза подлежит следующая информация и документы:

1) сведения, содержащиеся в реестре членов Союза, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Союзе, в соответствии с требованиями, установленными [статьей 7.1](#) Федерального закона от 01.12.2007 N 315-ФЗ (ред. от 24.11.2014) "О саморегулируемых организациях" (далее «ФЗ»);

2) копии в электронной форме стандартов и правил Союза, а также внутренних документов Союза. К внутренним документам Союза относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Союза требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Союзе и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Союза и деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

г) требования к членству в Союзе, в том числе установленные саморегулируемой организацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Союзе;

д) иные документы, [требования](#) к разработке которых установлены федеральными законами, предусматривающими в соответствии с [частью 2 статьи 5](#) ФЗ случаи обязательного членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Союзе;

3) информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Союза, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Союза (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Союза, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Союза, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа Союза;

- 4) решения, принятые общим собранием членов Союза и постоянно действующим коллегиальным органом управления Союза;
 - 5) информацию об исках и о заявлениях, поданных Союзом в суды;
 - 6) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
 - 7) информацию об управляющей компании, с которой саморегулируемой организацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым Союзом заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;
 - 8) информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Союза в случае применения Союзом компенсационного фонда в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;
 - 9) информацию о порядке осуществления аттестации членов Союза или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Союзом установлено требование о прохождении аттестации членами или их работниками;
 - 10) копию в электронной форме плана проверок членов Союза, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Союза за два предшествующих года;
 - 11) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);
 - 12) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Союза, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Союз, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;
 - 13) иную предусмотренную федеральными [законами](#) и (или) Союзом информацию.
- 2.2. Информация, указанная в п. 2.1. подлежит размещению на официальном сайте Союза в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

3. Порядок ведения реестра членов Союза

- 3.1. Реестр членов Союза - это информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Союза, а также сведения о лицах, прекративших членство в Союзе.
- 3.2. Реестр членов Союза ведется со дня внесения сведений о Союзе в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, законодательством Российской Федерации и (или) Уставом, стандартами и правилами, внутренними документами Союза.
- 3.3. Лицо приобретает все права члена Союза с даты внесения сведений о нем в реестр членов Союза.
- 3.4. Реестр членов Союза содержит следующие сведения:

- регистрационный номер члена Союза в реестре;
 - дата регистрации в реестре;
 - полное и сокращенное наименование члена Союза;
 - дата государственной регистрации юридического лица;
 - государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН);
 - место нахождения, контактные данные (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса), телефон, факс, адрес сайта в сети Интернет, электронная почта;
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - ФИО лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;
 - сведения о лицах, прекративших членство в Союзе, а также информацию о дате прекращения членства в Союзе и об основаниях такого прекращения;
 - сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Союза перед потребителями и иными лицами, которые включают в себя:
 - размер взноса в компенсационный фонд Союза (сумма, № и дата платежного поручения);
 - размер страховой суммы по договорам личного и (или) коллективного страхования ответственности;
 - номер и срок действия договора личного и (или) коллективного страхования ответственности;
 - сведения о страховщике (наименование организации, место нахождения, лицензия, контактные данные).
 - сведения о результатах проведенных Союзом проверок в отношении членов Союза;
 - сведения о фактах применения к членам Союза дисциплинарных и иных взысканий.
- 3.5. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Союза, может быть предусмотрена одна или несколько специальных веб-страниц официального сайта Союза, информация на которых размещается как в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя, так и в текстовом формате (DOC, DOCX).
- 3.6. Члены Союза обязаны уведомлять Союз в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Союза, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.
- 3.7. Федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации могут устанавливаться дополнительные требования к составу сведений, включаемых в реестр членов Союза, порядок ведения реестра и размещения содержащегося в нем информации на официальном сайте Союза.
- 3.8. Выписка из реестра членов Союза в соответствии с формой, установленной органом надзора за саморегулируемыми организациями, предоставляется по запросу заинтересованного лица в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

4. Сроки размещения информации и документов на официальном сайте Союза

4.1. Сведения и документы, предусмотренные настоящим Положением, размещаются на официальном сайте Союза и предоставляются в орган надзора за саморегулируемыми организациями в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Положением,

законодательством Российской Федерации и (или) Уставом, стандартами и правилами, внутренними документами Союза.

4.2. Союз в день поступления оригинала заявления члена Союза о добровольном прекращении его членства в Союзе размещает на официальном сайте, вносит в реестр членов Союза и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о прекращении действия данного свидетельства, если иные сроки не установлены законодательством Российской Федерации.

4.3. Документы и информация, предусмотренные [пп. 1 - 3, 6, 8 - 9, 12 п. 2.1](#). Положения, размещаются Союзом на официальном сайте не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном ФЗ порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.4. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в [пп. 1 - 7 и 9 - 12 п. 2.1](#). Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

4.5. Информация, указанная в [пп. 8 п. 2.1](#). Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

4.6. Информация, указанная в [пп. 13 п. 2.1](#). Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными ФЗ и (или) Союзом.

5. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба

5.1. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, использование которой работниками Союза и его членами может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб Союзу и его членам или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба, должны предотвращать неправомерное использование информации.

5.2. Защита информации обеспечивается принятием правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа.

5.3. Владелец информации, обязан обеспечить:

- предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;
- предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;
- возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней; б) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

6. Способ раскрытия информации

6.1. Раскрытие информации осуществляется следующими способами:

6.1.1. Союз посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обеспечивает доступ к информации, указанной в Положении.

6.1.2. Союз представляет информацию, указанную в Положении, в федеральные органы исполнительной власти по форме и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

6.1.3 Члены Союза представляют исполнительному органу Союза информацию, указанную в Положении, в виде отчетов, по форме и в порядке, установленными организационно-распорядительными документами Директора Союза

7. Заключительные положения

7.1. Раскрытию на официальном сайте Союза подлежат сведения, предусмотренные Положением, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

7.2. Ответственным за своевременное и достоверное размещение документов и информации на официальном сайте Союза и предоставление их в орган надзора за саморегулируемыми организациями является Директор Союза и (или) иное уполномоченное Директором Союза лицо.

7.3. Союз вправе раскрывать иную информацию о деятельности и деятельности членов Союза по решению Общего собрания членов Союза или Директора Союза, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Союза порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Союза, интересов его членов и определяется Союзом в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Союза и его членов.

7.4. Союзом должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерб.

7.5. Союз несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию и защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами саморегулируемых организаций, могут быть установлены дополнительные требования к обеспечению Союзом доступа к сведениям и документам, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Союза, а также дополнительные требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Союза.